Nutzungsbedingungen für das „Akademiechat“ Kommunikationssystem

An der Akademie der Bildenden Künste in Nürnberg (nachfolgend „AdBK“) dient „Rocket.Chat“ als optionales studienrelevantes und dienstliches Kommunikationssystem (als sog. Instant-Messenger) für Mitglieder und Angehörige der Hochschule.

Nutzungsvoraussetzungen (Webbrowser/App)

Die selbstgehostete Chat-Plattform Akademiechat wird auf Basis der aktuellen Open Source Software Rocket.Chat an der AdBK angeboten. Dieser Dienst steht allen Personen zur Verfügung, die über eine gültige E-Mail-Adresse der AdBK verfügen.

Es wird ein aktueller Webbrowser benötigt. Nutzer*innen, die den Einsatz von Clients bevorzugen, finden unter https://docs.rocket.chat/installation/mobile-and-desktop-apps Clients für Windows, macOS und verschiedene Linux-Distributionen sowie Apps für mobile Geräte wie Android und iOS.

Registrierung/Passwortrichtlinie

Die Registrierung erfolgt über eine selbstständige Anmeldung auf folgender Webseite: https://chat.adbk-nuernberg.de/directory/teams

Nutzer*innen müssen sich mittels Angabe des Namens, E-Mail-Adresse und eines selbst gewählten Passworts registrieren.

Das selbst gewählte Passwort muss folgenden Anforderungen entsprechen: mindestens 10 Zeichen inklusive Sonderzeichen und Zahlen.

Nutzer*innen erhalten eine E-Mail, in der sie bestätigen müssen, dass sie Inhaber*in der angegebenen E-Mail-Adresse sind und eine Anmeldung am Portal wünschen.

Leistungsumfang (Channels/Teams/Direktnachrichten/Datenaustausch)

In dem für Unbefugte nicht einsehbaren Kommunikationssystem Akademiechat können die Nutzer*innen sich in Form von Textnachrichten austauschen:

- Öffentliche Channels

Öffentliche Channels sind öffentliche Kanäle für Nachrichten aus verschiedenen Funktionseinheiten der AdBK und potentiell für alle Nutzer*innen sichtbar.

Nach der ersten Anmeldung werden neue Nutzer*innen automatisch den Standardkanälen (z.B. „#Allgemeines“, „#News aus der Hochschulleitung“,

„#News aus der IT“ u.a.) hinzugefügt und sind über die Suchfunktion (Weltkugel-Symbol) im Akademiechat auffindbar.

Der Kanal „#Allgemeines" dient als allgemeiner Chat für alle Nutzer*innen der Chat-Plattform. Alle Nutzer*innen haben in diesem Kanal Lese- und Schreibzugriff.

Die weiteren Kanäle, wie z.B. „#News aus der Hochschulleitung ", „#News aus der IT " u.a. dienen als Ankündigungsplattform seitens der Hochschule, wobei Nutzer*innen in diesen Kanälen lediglich Leserechte haben.

Alle voreingestellten Kanäle können, wenn gewünscht, einfach verlassen werden.

- Private Channels

Private Channels sind Kanäle für Nachrichten aus verschiedenen Funktionseinheiten der AdBK und nur für Mitglieder des Channels sichtbar.

- Teams

Teams sind die Kanäle für die Zusammenarbeit in (privaten) Gruppen, z.B. in Klassenverbänden oder für Projektgruppen. Diese Nachrichten sind sichtbar für alle Mitglieder der Gruppe.

Sofern eine Gruppe erstellt werden soll, empfehlen wir ein Institutionskürzel (Schreibweise in kleinen Buchstaben für ein einheitliches Erscheinungsbild) mit einer Erläuterung zum Inhalt des Kanals, wie bspw. „kupäd.allgemeines“ voranzustellen und den jeweiligen Mitgliedern der Gruppe/des Teams einen Einladungslink via E-Mail über das Mitglieder-Symbol rechts oben im Menü „BenutzerInnen einladen“ zuzusenden. Zudem können in einem Team für einen Kanal „Rauminformationen“, wie bspw. Beschreibung, Ankündigung, Thema über die drei vertikalen Punkte rechts oben im Menü erstellt werden.

<u>Wichtig:</u> die Ersteller*innen der Teams sind insbesondere für die Einhaltung der weiter unten im Text genannten „Regeln für die Benutzung“ verantwortlich.

- Direktnachrichten

Direktnachrichten sind für den direkten Austausch der beteiligten (zwei oder mehr) Kommunikationspartner*innen sichtbar.

Im Bedarfsfall ist auch ein Austausch von Dateien, Bildern und Videos mit einer Größe von bis zu 15 MB möglich. Hier sollte darauf geachtet werden, dass Dateien zwischen Nutzer*innen nur in Ausnahmefällen ausgetauscht werden.

Allgemein ist das System explizit nicht dazu zu verwenden, eine Art Archivsystem von Ergebnissen, Regelungen oder Sammlungen aufzubauen. Hierfür sind nach wie vor die gängigen Systeme (Netzlaufwerk, Nextcloud, Papierakten usw.) zu nutzen.

Video-Calls werden über Akademiechat nicht angeboten, die Benachrichtigungsfunktion (sog. Push-Funktion) ist deaktiviert.

Regeln für die Benutzung

Nutzer*innen stellen sicher, dass bei der Nutzung des Akademiechats nicht gegen eine geltende Rechtsvorschrift verstoßen wird. Insbesondere verpflichten sich Nutzer*innen:

- Den Chat weder zum Abruf noch zur Verbreitung von sitten- oder rechtswidrigen Inhalten zu benutzen.
- Die geltenden Jugendschutzvorschriften zu beachten.
- Die Privatsphäre und Persönlichkeitsrechte anderer zu respektieren und daher in keinem Fall belästigende, verleumderische oder bedrohende Inhalte einzustellen oder zu verschicken.
- Keine Anwendungen auszuführen, die zu einer Veränderung der physikalischen oder logischen Struktur der genutzten Netze führen können.
- Die Nutzung des Chats für jede Form von Werbe- oder Marketingbotschaften ist nicht gestattet.

Die AdBK behält sich das Recht vor, bei jeder Zuwiderhandlung, Störung des Systems, artfremder oder durch diese Bedingungen untersagter Nutzung den/die verantwortliche/n Nutzer*innen nach Einzelfallprüfung vorübergehend oder dauerhaft die Zugangsberechtigung zum Akademiechat zu entziehen.

Einstellungen (Profilbild/Status/Lesebestätigung)

- Profilbild

Nutzer*innen können ihr Profilbild selbst ändern und eine Statusnachricht hinterlegen wie z.B. "im Home-Office". Als Standardeinstellung ist der „online“ Status eingestellt, welcher sich bei längerer Abwesenheit automatisch auf inaktiv schaltet. Zudem kann man selbst einen Status wählen und bspw. „abwesend“ als Standardeinstellung aktivieren.

- Verfügbarkeitsstatus und Statusmeldung

Im Akademiechat gibt es wie bei anderen Messengern auch einen Verfügbarkeitsstatus, der anderen anzeigt, ob einzelne Nutzer*innen gerade erreichbar sind oder nicht. Wählbar sind die vier Statusanzeigen online, abwesend, beschäftigt und unsichtbar. Im Menü und für andere Chat-Personen wird der aktuelle Status in Form eines farbigen Punktes angezeigt. Über „Status bearbeiten“ kann der eigene Status noch näher spezifiziert werden (z.B. abwesend wegen Besprechung). Der Verfügbarkeitsstatus kann als Kontrolle empfunden werden. Eine Statusmeldung dagegen kann in bestimmten Fällen eine hilfreiche Information für das Team sein. Allgemein aber gilt, dass Nutzer*innen nicht verpflichtet sind, einen korrekten Status zu führen. Sie sind in der Wahl Ihrer Online-Statusanzeige frei. Eine angezeigte Verfügbarkeit trifft keine Aussage über die tatsächliche Anwesenheit. Wenn Nutzer*innen nicht möchten, dass im Akademiechat der Status automatisch ermittelt wird, dann kann der Status manuell auf einen beliebigen anderen Status wie etwa „beschäftigt“ gesetzt werden.

- Lesebestätigung

Standardmäßig wird nicht angezeigt, ob andere Nutzer*innen versandte Nachrichten gesehen haben und umgekehrt ebenso.

Löschkonzept (Ausscheiden/Channels & Teams/ Direktnachrichten)

Die Löschung der Daten erfolgt auf Grundlage folgender Festlegungen:

• Mit dem Ausscheiden einer Person aus der Akademiegemeinschaft (Exmatrikulation, Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses) werden nach dem Ablauf einer zweimonatigen Frist alle Daten, Nachrichten und Dateien der jeweiligen Person gelöscht. Die betroffenen Personen werden mit Stichtag ihres Ausscheidens zwei Monate vor Löschung ihrer Daten auf den Löschungstermin hingewiesen. Unabhängig davon kann das Nutzerkonto selbst jederzeit im Chat gelöscht werden. In beiden Fällen wird jeweils der gesamte Gesprächsverlauf mit den zu löschenden Nutzer*innen inklusive der Gesprächsteile der jeweiligen Gesprächspartner gelöscht.

Vor dem Ausscheiden von Nutzer*innen sollten also entsprechende Kanäle, die diese/r innehat, auf neue Inhaber übertragen werden.

• Unabhängig davon werden

- Direktnachrichten nach einem Jahr und
- Nachrichten in Channels und Teams nach 2 Jahren

automatisch gelöscht.

Bereitstellung/Betrieb

Es wird angestrebt, das Kommunikationssystem „Akademiechat“ grundsätzlich im 24/7-Betrieb zur Verfügung zu stellen. Im Falle von Störungen an den technischen Einrichtungen ist die AdBK bemüht, diese im Rahmen der bestehenden technischen und betrieblichen Möglichkeiten zu beheben. Eine Haftung der serverbetriebenen Einrichtung wegen technischer Störungen scheidet aus. Für den Inhalt der Kommunikation übernimmt die AdBK keine Haftung.

Datenübermittlung

Personenbezogene Daten werden nur in den gesetzlich erforderlichen Fällen bzw. zur Strafverfolgung aufgrund von Angriffen auf unsere Netzinfrastruktur an staatliche Einrichtungen und Behörden übermittelt. Eine Weitergabe zu anderen Zwecken an Dritte findet nicht statt.

Die AdBK weist darauf hin, dass die Übertragung von Daten im Internet Sicherheitslücken aufweisen und ein lückenloser Schutz der Daten vor dem

Zugriff Dritter nicht gewährleistet werden kann. Die AdBK übernimmt keine Haftung für die durch solche Sicherheitslücken entstandenen Schäden.

Rechtliche Hinweise zum Urheberrecht

Lizenzbedingungen, unter denen Software, Dokumentationen, Daten und mediale Inhalte zur Verfügung gestellt werden, sind zu beachten. Insbesondere ist die Verwendung von Inhalten in einem anderen Zusammenhang nicht gestattet, es sei denn der Autor/die Autorin stimmt einer weiteren Verwendung ausdrücklich zu. Somit verbleiben alle Urheberrechte bei den jeweils zuständigen Autor*innen.

Das Layout der Homepage, die verwendeten Grafiken sowie die sonstigen Inhalte dieser Internetinstanz der AdBK sind urheberrechtlich geschützt.

Haftungshinweise

Alle Nutzer*innen verpflichten sich, den Zugang zum Akademiechat vor unbefugten Personen zu schützen. Das IT-Servicezentrum der AdBK weist an dieser Stelle darauf hin, dass das Passwort nicht weitergegeben werden darf. Nutzer*innen haften für jede durch sein/ihr Verhalten ermöglichte unbefugte Nutzung seines/ihres Accounts, soweit ihn/sie ein Verschulden trifft.

Dienstbeendigung

Die AdBK behält sich vor, Teile des Dienstes oder das gesamte Dienstangebote ohne gesonderte Ankündigung zu verändern, zu ergänzen, zu löschen oder dieses zeitweise oder endgültig einzustellen.

Schlussbestimmungen

Mit dem Akzeptieren dieser Nutzungsbedingungen erklären Nutzer*innen, dass sie diese ohne Einschränkungen oder Vorbehalt akzeptieren. Ein Verstoß gegen die oben aufgeführten Pflichten kann eine zeitweise oder endgültige Sperrung des Chats zur Folge haben.

Stand 12/2022